

Všeobecné obchodní podmínky Hotelu Termal Mušov a.s. a ubytovací řád Hotelu Termal Mušov a.s. platné pro ubytování apartmánovém domě Apartmány Římský vrch

Všeobecné obchodní podmínky

čl. I

Předmět všeobecných podmínek

1. Hotel Termal Mušov, a.s., Husova 200/16, Brno, PSČ 602 00, IČO: 27713229, zapsaná v OR KS v Brně, spis. značka 4809 B (dále jen Hotel) vydávají tyto Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb – ubytování, stravování, wellness procedury a jiných doplňkových služeb (dále jen služby) jiným fyzickým osobám (dále jen „klient“), které upravují smluvní vztahy a vymezují práva a povinnosti Hotelu a Klientů.
2. Smluvní vztahy, které nejsou upravené v těchto Všeobecných obchodních podmínkách, se řídí občanským zákoníkem (č. 89/2012 Sb., v platném znění) a obchodním zákoníkem (č. 513/1991 Sb., v platném znění).

čl. II

Rezervace pobytu

1. Pobyt v apartmánu si Klient objedná **telefonicky, elektronickou poštou na adresu: info@apartmanyrimskyvrch.cz nebo skrze** webové rozhraní na webových stránkách apartmánů (dále jen „webových stránkách“) www.apartmanyrimskyvrch.cz
2. Rezervace musí obsahovat tyto náležitosti: jméno a příjmení klienta, datum narození, telefon, adresu elektronické pošty, počet ubytovaných osob, termín a délku pobytu, rozsah stravování.
3. Za smluvní vztah spoluúčastníků pobytu, uvedených v objednávce, odpovídá pobyt objedávající osoba (Klient).
4. Rezervace Klienta je návrhem smlouvy a samotná smlouva je uzavřena potvrzením rezervace Hotelem, kterou vzniká mezi Klientem a Hotelem smluvní vztah o prodeji služeb. Potvrzení rezervace Hotelem bude odesláno na adresu elektronické pošty uvedené Klientem neprodleně po jejím zpracování.
5. Zasláním rezervace Hotelu Klient stvrzuje, že se seznámil s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a že s nimi souhlasí. Tyto obchodní podmínky tvoří nedílnou součást uzavřené smlouvy. Tyto Všeobecné obchodní podmínky jsou zobrazeny na webových stránkách hotelu: www.apartmanyrimskyvrch.cz.

Čl. III

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Základní práva Klienta: právo na poskytnutí služeb v rozsahu a kvalitě dle potvrzené objednávky Hotelem. právo na informace o všech skutečnostech, které jsou Hotelu známy, a které se dotýkají objednaných služeb.

2. **Povinnosti Klienta:** obstarat si všechny potřebné doklady nutné k zajištění služby, zajistit souhlas zákonného zástupce při účasti osoby mladší 18-ti let bez jeho doprovodu, dostavit se včas a na místo čerpání sjednaných služeb, přičemž se Klient v den nástupu prokáže na recepci průkazem totožnosti, potvrzením objednávky Hotelem a dokladem o zaplacení služeb. Dále se klient zavazuje dodržovat provozní řád Hotelu, uhradit objednané služby v plné výši a včas před jejich poskytnutím, počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví nebo majetku na úkor ostatních klientů, Hotelu, poskytovatelům služeb a uhradit případnou škodu, kterou Klient způsobil Hotelu nebo ostatním poskytovatelům služeb v rámci čerpání služeb.

4. **Povinnosti Hotelu:** zajistit osobám uvedeným v objednávce poskytnutí služeb specifikovaných v této objednávce v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a obecně závaznými právními předpisy, poskytnout Klientovi služby v termínu, rozsahu a kvalitě dle potvrzené objednávky, pravdivě a řádně informovat Klienta o všech skutečnostech, týkajících se sjednaných služeb, které jsou pro plnění ze smlouvy důležité, a které jsou Hotelu známy. Při zpracovávání osobních údajů Klienta je Hotel povinen dbát, aby klient neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a na ochranu před neoprávněným zasahováním do jeho soukromého a osobního života.

Čl. IV

Platební podmínky

1. Ceny pobytu a služeb v apartmánu jsou uvedeny na webových stránkách Hotelu (www.apartmanyrimskyvrchl.cz) v nabídkových listech a v příslušných cenících a zahrnují služby v nich uvedené.

2. Úhradu objednaného pobytu provádí Klient formou 100% zálohy za jím objednané a Hotelem potvrzené služby. Záloha musí být uhrazena v okamžiku rezervace, není-li po dohodě s Hotelem stanoveno jinak. **Je-li pobyt objednan ve lhůtě 30 dnů a méně před nástupem na pobyt, je Klient o způsobu placení pobytu informován v potvrzení rezervace.**

3. Způsob úhrady: - **bankovním převodem na základě vystavené zálohové faktury - v hotovosti na recepci v den příjezdu - platebními kartami na recepci (MasterCard, VISA, Maestro, VISA Elektron) - platební bránou ThePay.cz na webových stránkách apartmánů.**

4. Nebude-li záloha za pobyt zaplacená v okamžiku rezervace, může Hotel od potvrzené objednávky odstoupit.

5. V případě, že z časových důvodů nebude možné zaplatit pobyt předem, je možné po dohodě pobyt uhradit na místě (platební kartou nebo platbou v hotovosti). Úhrada pobytu musí být provedena na recepci Hotelu, a to před poskytnutím první služby.

6. V den skončení pobytu Hotel vystaví Klientovi účet za čerpané služby, ve kterém taktéž Hotel zúčtuje uhrazenou zálohu, přičemž rozdíl je Klient povinen doplatit v hotovosti nebo platební kartou na recepci hotelu, nejpozději v den skončení pobytu nebo v poslední den čerpání služeb.

čl. V

Odstoupení od smlouvy

1. Klient má právo kdykoliv pobyt zrušit, tj. odstoupit od potvrzené objednávky pobytu. Toto odstoupení musí být provedeno písemnou formou a oznámení o odstoupení musí být prokazatelně doručeno Hotelu. Klient může zrušit potvrzenou závaznou objednávku jen do dne sjednaného nástupu a jen zaplacením částky odstupného (storno poplatku), které činí:

od 30 dnů do 15 dnů před nástupem bez storno poplatku

od 14 dnů do 10 dnů před dnem nástupu 30% z celkové ceny rezervace

od 10 dnů do 7 dnů před dnem nástupu 50% z celkové ceny rezervace

od 07 dnů do nástupu 100% z celkové ceny rezervace

2. Hotel může od vymáhání storno poplatku ustoupit, jestliže Klient nečerpal služby z vážných důvodů, které byly řádně prokázány. Storno poplatek se nehradí v těchto dohodnutých případech - úmrtí, nemoc klienta nebo živelná pohroma znemožňující nástup v dohodnutém termínu.

3. V případě stornované objednávky provede Hotel nejpozději do 21 dnů vyúčtování a vrácení zaplacené zálohy Klientovi s odečtenými storno poplatku, pokud tento vznikne.

4. Hotel může odstoupit od potvrzené objednávky z důvodů závažného porušení povinností Klienta (např. neuhrazení včas a v plné výši ceny objednaného pobytu a služeb), stanovených v těchto Všeobecných obchodních podmínkách, a to bez nároku na další plnění.

5. Hotel garantuje rezervaci do 18:00, v případě vašeho pozdějšího příjezdu, informujte recepci.

čl. VI

REKLAMACE

1. Je-li rozsah nebo kvalita poskytovaných služeb Hotelu prokazatelně nižší než bylo v potvrzené objednávce sjednáno, vzniká Klientovi právo na reklamaci.

2. V případě reklamace služeb je Klient povinen uplatnit své požadavky na nedostatky bez odkladně přímo u poskytovatele služby tak, aby mohly být odstraněny ihned na místě. Pokud toto není možné, bude sepsaná s Klientem písemná reklamace.

čl. VII

Ochrana osobních údajů a obchodní sdělení

1. Ochrana osobních údajů kupujícího, který je fyzickou osobou, je poskytována zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Klient souhlasí se zpracováním těchto svých osobních údajů: jméno a příjmení, adresa bydliště, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, adresa elektronické pošty, telefonní číslo (dále společně vše jen jako „osobní údaje“).
3. Klient souhlasí se zpracováním osobních údajů prodávajícím, a to pro účely realizace práv a povinností z kupní smlouvy a pro účely vedení uživatelského účtu. Souhlas se zpracováním osobních údajů v celém rozsahu dle tohoto článku není podmínkou, která by sama o sobě znemožňovala uzavření kupní smlouvy.
4. Klient bere na vědomí, že je povinen své osobní údaje (při objednávce provedené z webového rozhraní obchodu) uvádět správně a pravdivě a že je povinen bez zbytečného odkladu informovat prodávajícího o změně ve svých osobních údajích.
5. Zpracováním osobních údajů klienta může prodávající pověřit třetí osobu, jakožto zpracovatele. Osobní údaje nebudou Hotelem bez předchozího souhlasu kupujícího předávány třetím osobám.
6. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu neurčitou. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
7. Klient potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje jsou přesné a že byl poučen o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
8. V případě, že by se Klient domníval, že prodávající nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života kupujícího nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
 - 8.1. požádat prodávajícího nebo zpracovatele o vysvětlení,
 - 8.2. požadovat, aby prodávající nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav.
9. Požádá-li kupující o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu prodávající povinen tuto informaci předat. Proávající má právo za poskytnutí informace podle předchozí věty požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že vznikne rozpor mezi ustanoveními písemně uzavřené smlouvy a Všeobecnými obchodními podmínkami, mají přednost ustanovení smlouvy.

2. Hotel má právo měnit a doplňovat tyto Všeobecné obchodní podmínky. Jestliže dojde k takové změně, bude nová verze Všeobecných obchodních podmínek zveřejněna na webových stránkách apartmánů (www.apartmanyrimskylvrch.cz) a bude automaticky přiložena ke všem novým potvrzením objednávky.

Nesouhlasí-li Klient se změnou Všeobecných obchodních podmínek pro poskytování služeb, má právo neprodleně od smlouvy odstoupit (nejpozději do 5 dnů od nabytí jejich účinnosti), jinak se má za to, že se změnou Všeobecných obchodních podmínek pro poskytování služeb souhlasí.

3. Pokud některé z ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek se stane z nějakého důvodu neplatným, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ustanovení. To neplatí, stanoví-li ustanovení občanského zákoníku něco jiného.

4. Tyto Všeobecné obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dne 1. 6. 2024 a ruší všechny předchozí Všeobecné obchodní podmínky.

UBYTOVACÍ ŘÁD - Hotel Termal Mušov

1. Základní ustanovení

1.1 Tento ubytovací řád (dále jen "ubytovací řád") vydaný společností Hotel Termal Mušov, a.s., IČ: 27713229, se sídlem Husova 200/16, 602 00, Brno, zapsaná v OR KS v Brně, spis. značka 4809 B (dále jen provozovatel nebo HTM), se vztahuje na poskytování ubytovacích a s tím souvisejících služeb (dále jen "služby") v zařízení Apartmány Římský Vrch, Pasohlávky č.ev.140, Pasohlávky, PSČ: 691 22 (dále jen "hotel") a upravuje práva a povinnosti provozovatele a hostů ubytovaných v hotelu (dále jen "klient" nebo "klienti") od momentu nástupu zákazníka na pobyt v hotelu do jeho ukončení.

1.2 Rezervace služeb se řídí samostatnými Všeobecnými obchodními podmínkami Hotelu pro rezervaci ubytovacích a souvisejících služeb (dále jen "VOP pro rezervace").

1.3 V hotelu může být ubytován pouze zákazník, který je k ubytování přihlášen. Přihlášení probíhá na recepci hotelu za osobní přítomnosti zákazníka. Za účelem přihlášení předloží zákazník po příjezdu do hotelu pracovníkovi recepcie hotelu občanský průkaz, cestovní pas nebo jiný doklad prokazující totožnost zákazníka. V případě, že host využije k ubytování online formulář, je odpovědný za správnost vyplněných údajů.

1.4 Tento ubytovací řád je nedílnou součástí smlouvy o ubytování ve smyslu § 2326 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Občanský zákoník"), k jejímuž uzavření dochází mezi zákazníkem a provozovatelem. Ubytovací řád je zveřejněn na internetové stránce hotelu <https://www.apartmanyrimskyvrch.cz/> (dále jen „internetová stránka hotelu“) a umístěn na recepci hotelu. Nástupem na pobyt a využíváním služeb v hotelu zákazník potvrzuje, že byl s tímto ubytovacím řádem seznámen a zavazuje se ho dodržovat.

2. Cena za ubytovací a související služby

2.1 Zákazník platí cenu za ubytovací a související služby poskytnuté provozovatelem podle potvrzené rezervace. Pokud zákazník nastoupil k pobytu bez předchozí rezervace (uzavřením smlouvy o ubytování přímo na recepci hotelu), jakož i v případě, kdy při rezervaci neuhradil zákazník celou cenu ubytovacích a souvisejících služeb, nebo v případě požadavku klienta na jinou kategorii pokoje než uvedenou v rezervaci (pokud to provozní a kapacitní možnosti hotelu umožňují), nebo v případě čerpání dalších předem klientem neuhrazených služeb v hotelu (např. wellness, konzumace jídel a nápojů apod.), je klient povinen uhradit cenu těchto služeb ve výši dle platného ceníku jednotlivých služeb, který je k dispozici na recepci hotelu nebo u jednotlivých provozů v hotelu. Splatnost předem neuhrazené ceny služeb (při rezervaci pobytu) je klient povinen uhradit nejpozději při odjezdu z pobytu (check-out), a to v hotovosti nebo platební/kreditní kartou na recepci hotelu. Klient je povinen si účet (fakturu) zkontrolovat přímo při její úhradě na recepci hotelu; k později uplatněné reklamaci fakturace nelze přihlídnout.

2.2 V případě nevyužití klientem rezervovaných a uhrazených služeb z jakýchkoliv důvodů na straně zákazníka nebo bez uvedení důvodů v celém rozsahu (předčasný odchod z pobytu, pozdější datum nástupu na pobyt), nevzniká klientu právo na jakoukoliv finanční či nefinanční náhradu, náhradní plnění nebo náhradu škody.

2.3 Provozovatel si vyhrazuje právo na individuální posouzení a určení oprávněnosti žádosti zákazníka o poskytnutí případné náhrady za nevyužití rezervovaných a uhrazených služeb v celém rozsahu ze závažných důvodů na straně zákazníka (např. úraz, závažná nemoc, smrt a podobně), přičemž pro účely posouzení takové žádosti zákazníka je zákazník povinen provozovateli existenci a trvání závažných důvodů prokázat (např. potvrzením o hospitalizaci, lékařskou zprávou, úmrtním listem apod.).

3. Podmínky a řád hotelu

3.1 Provozovatel ubytuje klienta v hotelu v den nástupu k pobytu v době od 15:00 hod. (Check-in), pokud v potvrzení rezervace nebyl provozovatelem uveden jiný čas možnosti nástupu na pobyt a podmínky (včetně ceny) za dřívější nástup na pobyt (před 15.00 hod. v den nástupu na pobyt) (early check-in). V případě, že zákazník nenastoupí na pobyt nejpozději do 22.00 hod., bez předchozího informování provozovatele o pozdějším nástupu na pobyt, je provozovatel oprávněn poskytnout zákazníkovi rezervovaný pokoj/pokoje k užití jiným zákazníkům. V takovém případě nevzniká zákazníkovi právo na

vrácení jím zaplacené ceny pobytu, jakožto ani na jinou finanční či nefinanční náhradu ani náhradní plnění či náhradu škody.

3.2 **Klientům je k dispozici recepce v** hotelu Termal Mušov: denně od 7:00 hodin do 22:00 hodin.

3.3 Pracovník recepce během přihlašování k pobytu vysvětlí zákazníkovi podmínky ubytování a poskytování služeb, vybavení hotelového pokoje, základní orientační a bezpečnostní informace o hotelu, podmínky parkování motorových vozidel, úschovy sportovního vybavení a podobně.

3.4 Hotel má právo odmítnout ubytovat zákazníka s přenosnou nemocí, parazitickou infekcí nebo jinou chorobou, která by mohla představovat zdravotní riziko pro zaměstnance provozovatele nebo jiných zákazníků hotelu.

3.5 Při vstupu do hotelového pokoje si zákazník ve vlastním zájmu překontroluje stav hotelového pokoje a jednotlivých zařízení a jejich funkčnost a případné vady nebo nedostatky ihned oznámí recepci hotelu nebo telefonním čísle: +420 603 469 281

3.6 Všechny prostory, včetně pokojů, jsou nekuřácké prostory. Ložnici apartmánu lze využít pro kouření pouze v případě, že kouřem nebude obtěžován jiný host.

3.7 Pokud host poruší zákaz kouření v apartmánu nebo jiném prostoru apartmánového domu, má provozovatel právo na smluvní pokutu ve výši 20. 000,- Kč, kterou je zákazník povinen uhradit provozovateli nejpozději do 14 dnů od výzvy k úhradě v hotovosti nebo platební/kreditní kartou na recepci hotelu nebo převodem na účet hotelu. Pokud v důsledku porušení zákazu kouření v hotelovém pokoj nebo v jakýchkoli jiných prostorách hotelu dojde ke vzniku škody na majetku provozovatele a/nebo hotelu a/nebo majetku, životě nebo zdraví zákazníků nebo zaměstnanců provozovatele, **je zákazník povinen takto vzniklou škodu nahradit v celém rozsahu.**

3.8 V žádných prostorách apartmánového domu (apartmán, společné prostory, sklepy apod.) není dovoleno bez souhlasu provozního manažera hotelu dělat jakékoliv změny na zařízení, vybavení, ani zásahy do elektrické nebo jakékoli jiné instalace či přemísťovat zařízení.

3.9 V hotelovém pokoji není povoleno používat vlastní elektrické spotřebiče s výjimkou elektrických spotřebičů sloužících k osobní hygieně (holicí strojek, depilátor, apod.) a nabíječek na mobilní telefony nebo tablety nebo notebooky.

3.10 Z bezpečnostních důvodů není dovoleno ponechat děti do 10 let bez dozoru zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby starší 18 let v apartmánu ani v ostatních prostorách apartmánového domu.

3.11 Noční klid je stanoven od 22:00 hod. do 07:00 hod. Chování zákazníka v hotelu během nočního klidu nesmí rušit ostatní zákazníky. Není vhodná silná hlasitost televize, hlučné mluvení, zpěv, hlasité rozhovory na pavlačových chodbách, na hotelové terase apod.

3.12 Zprávy a poštu pro hosty recepce hotelu předává klientům.

3.13 V apartmánu smí zákazník přijímat návštěvy pouze se souhlasem pracovníka recepce hotelu a po zapsání do knihy návštěv, a to výhradně v době mimo čas nočního klidu.

3.14 Podmínky ubytování se zvířetem:

a) kleti s vycištěnými domácími zvířaty od 6 měsíců jsou v našem hotelu vítány pouze v apartmánech (FREEDOMEK). Poplatek za každé zvíře je účtován ve výši 250 Kč/noc, který představuje úplatu za zvýšené náklady na úklid a čištění ubytovacích prostor.

b, z důvodu zachování komfortu zákazníků je možné v jednom pokoji ubytovat maximálně 1 zvíře střední nebo velké rasy nebo maximálně 2 zvířata malé rasy. Případně požadavky na výjimku je možné výhradně se souhlasem odpovědného zaměstnance ubytovatele nebo vedení hotelu.

c, podmínkou pro možnost ubytování s domácím zvířetem je předložení platného očkovacího průkazu prokazujícího dobrý zdravotní stav zvířete, a to při ubytování zákazníka.

d, odpovědnost za jakékoli škody způsobené na majetku hotelu nebo jiných ubytovaných hostů a jiných osob nacházejících se v hotelu, včetně zaměstnanců ubytovatele, nese majitel domácího zvířete (zákazník ubytovaný s domácím zvířetem s vědomím i bez vědomí provozovatele hotelu) bez omezení. V případě vzniku škody na majetku hotelu je majitel domácího zvířete (zákazník ubytovaný s domácím zvířetem) povinen nahradit škodu v celém rozsahu. Náhrada škody je splatná na základě vyúčtování výše škody předložené zákazníkovi ve lhůtě splatnosti určené ubytovatelem.

e, rezervací pobytu a uhrazením poplatku za ubytování s domácím zvířetem zákazník prohlašuje, že byl s těmito pravidly seznámen.

f, zákazník bere na vědomí, že v případě porušení těchto pravidel je ubytovatel oprávněn odmítnout ubytování zákazníka s domácím zvířetem, resp. ubytování domácího zvířete ukončit, a to bez práva zákazníka na jakoukoliv finanční či nefinanční náhradu.

3.15 Hoteloví zaměstnanci mohou vstupovat do hotelového pokoje kvůli úklidu pokoje, doplnění minibaru a pokojových doplňků a v případě, že je nezbytné odstranit poruchu, případně poskytnout neodkladnou zdravotní pomoc, nebo v případě podezření z porušování tohoto ubytovacího řádu či vážného ohrožení majetku hotelu nebo jiných zákazníků nebo zdraví a života zákazníků nebo zaměstnanců provozovatele.

3.16 Při nemoci, náhlém zhoršení zdravotního stavu nebo zranění zákazníka, zákazník neprodleně kontaktuje recepci hotelu (v případě nezletilého zákazníka jeho zákonný zástupce nebo odpovědná osoba) za účelem zajištění poskytnutí první pomoci a lékařské pomoci, případně převozu do zdravotnického zařízení (lékař, nemocnice) na náklady zákazníka.

3.17 Provoz hotelu je závislý na rozhodnutí provozovatele a informacích o aktuálních nabídkách produktů a služeb, případných omezeních v provozu hotelu, o doplňkových službách (stravování, wellness apod.), jakož i o dalších službách poskytovaných provozovatelem v apartmánového domu, informace o případných omezeních v provozech, jsou dostupné na internetových stránkách www.apartmanyrimskyvrch.cz.

3.18 Klient nemá právo na náhradu škody nebo jakoukoli jinou finanční či nefinanční náhradu nebo náhradní plnění z důvodu, že z provozních důvodů na straně provozovatele nebylo možné poskytnout zákazníkovi služby v plném rozsahu (např. omezení Wellness, zvýšený hluk z důvodu organizování svatby nebo oslavy v prostorách hotelu, výluka v provozu bazénů nebo saun apod.).

3.19 **Klient je p**ovinen zanechat apartmán ve stavu, v jakém ho převzal na začátku pobytu. V případě způsobení škody nebo změny stavu apartmánu, je zákazník povinen před ukončením pobytu (check-out) uvést hotelový pokoj na vlastní náklady do původního stavu, jinak je povinen nahradit provozovateli veškeré náklady na uvedení apartmánu do původního stavu.

3.20 Zákazník svůj pobyt ukončí nejpozději ve 10:00 hod. v poslední den pobytu (check-out). V případě potřeby může zákazník požádat recepci hotelu o pozdější ukončení pobytu v poslední den pobytu (late check-out). Na pozdější ukončení pobytu v poslední den pobytu (late check-out) nemá zákazník nárok a hotel mu ho umožní jen v případě, pokud to kapacitní a provozní možnosti hotelu umožňují a výlučně u poplatku za pozdější ukončení pobytu v poslední den pobytu (late check-out), ve výši o níž informuje zákazníka recepce hotelu při požadavku zákazníka. V případě, že zákazník neukončí pobyt v poslední den pobytu nejpozději ve 10:00 hod. (Check-out) a současně nepožádá o pozdější ukončení pobytu v poslední den pobytu (late check-out), má provozovatel právo požadovat od zákazníka úhradu za prodloužené užívání hotelového pokoje.

3.21 V případě, že během pobytu klient požádá o prodloužení pobytu, může provozovatel žádosti klienta o prodloužení pobytu vyhovět pouze v případě, pokud to provozní a kapacitní možnosti apartmánového domu umožňují. Na prodloužení pobytu nemá klient nárok. Pokud z provozních a kapacitních možností je možné žádosti klienta o prodloužení pobytu vyhovět, je klient povinen uhradit cenu ubytovacích a souvisejících služeb za prodloužení pobytu předem na recepci hotelu v hotovosti nebo platební/kreditní kartou. Současně může být klient během prodloužení pobytu ubytován v jiném apartmánu, než který užíval během pobytu, a klient je povinen se přeubytovat v poslední den pobytu (první den prodlouženého pobytu) podle instrukcí recepce hotelu.

3.22 Podněty, stížnosti nebo návrhy přijímá Hotel prostřednictvím recepce hotelu Termal Mušov. Úhrada za prodloužené užívání pokoje při ukončení pobytu do 13:00 hod. v poslední den pobytu je 50% z ceny ubytovacích služeb za jeden den pobytu ve výši platné pro daný den;

úhrada za prodloužené užívání pokoje při ukončení pobytu po 18:00 hod. v poslední den pobytu je 100% z ceny ubytovacích služeb za jeden den pobytu ve výši platné pro daný den. V případě, že klient neukončí pobyt ani do 24:00 hod. posledního dne pobytu, provozovatel je oprávněn vystěhovat věci zákazníka z pokoje a uskladnit je na jeho náklady.

4. Odpovědnost provozovatele a zákazníka za škodu

4.1 Provozovatel odpovídá za škodu vzniklou zákazníkovi během pobytu v hotelu ve smyslu příslušných ustanovení Občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů platných a účinných na území České republiky.

4.2 Klient je povinen využít k uložení svých cenností, peněz a osobních dokladů trezor, který se nachází v každém hotelovém pokoji. Pouze za peníze a cennosti uložené v trezoru na recepci přebírá odpovědnost hotel, a to na základě písemného a vzájemně podepsaného soupisu úložky. V ostatních případech nenese hotel za ztrátu žádnou odpovědnost.

4.3 Nároky z odpovědnosti provozovatele za škodu je klient povinen uplatnit ve lhůtách a způsobem stanoveným příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů platných a účinných na území České republiky.

4.4 Věci zapomenuté klienty v apartmánovém domě jsou evidovány a skladovány po dobu 3 měsíců. Po skončení této doby hotel předává zapomenuté věci na místní oddělení ztrát a nálezů nebo jinému orgánu. Zapomenuté věci hotel doručí klientům pouze na základě jeho požadavku doručeného hotelu ve lhůtě uvedené v první větě tohoto bodu a výlučně na náklady zákazníka.

4.5 Klient odpovídá za škodu způsobenou jím nebo osobami, za které odpovídá, na majetku majitele apartmánu a/nebo Hotelu, jakož i na životě, majetku nebo zdraví zaměstnanců provozovatele nebo jiných klientů. Takto vzniklou škodu je klient povinen nahradit poškozenému (majiteli apartmánu nebo klientu nebo zaměstnanci) ve smyslu příslušných obecně závazných právních předpisů.

4.6 Hotel je oprávněn požadovat od klienta záruku formou předautorizace na platební nebo kreditní kartě klienta nebo jinou formu finanční záruky, přičemž označením jistoty na registračním formuláři nebo zvláštním formuláři dává klient souhlas s jistotou a jejím použitím pro účely úhrady klientem čerpaných a neuhrazených služeb (např. konzumace v minibaru, neuhrazené služby apod.) nebo náhrady škody způsobené klientem nebo osobami, za které odpovídá, během pobytu v hotelu, nebo na úhradu jiných pohledávek provozovatele v souvislosti s pobytem klienta v hotelu. O podmínkách, formě a výši jistoty informuje klienta při přihlášení k pobytu pracovník recepcie. V případě, že jistota nebude použita na úhradu pohledávek podle první věty tohoto bodu, bude klientovi vrácena (v případě předautorizace na platební nebo kreditní kartě hosta zrušením předautorizace) bez zbytečného odkladu.

5. Závěrečná ustanovení

5.1 Hotel je oprávněn tento ubytovací řád změnit, přičemž taková změna je vůči hostům účinná ode dne zveřejnění změněného znění ubytovacího řádu na internetové

stránce hotelu. Pro pobyt klienta je rozhodující znění ubytovacího řádu platné a účinné ke dni nástupu klienta na pobyt.

5.2 Klient je povinen dodržovat ustanovení tohoto ubytovacího řádu. V případě, že klient ustanovení tohoto ubytovacího řádu poruší, nebo pokud nedodržuje pokyny pracovníků hotelu, nebo poškozuje nebo ohrožuje majetek provozovatele, poškozuje nebo ohrožuje zdraví, život nebo majetek jeho zaměstnanců nebo zákazníků, nebo přes výstrahu hrubě porušuje dobré mravy nebo své povinnosti vyplývající ze smlouvy o ubytování nebo zasahuje do dobré pověsti provozovatele, jeho zaměstnanců nebo zákazníků, má provozovatel právo odstoupit od smlouvy o ubytování a klienta bez náhrady vykázat z hotelu a neumožnit mu čerpat služby v hotelu.

5.3 Tento ubytovací řád, jakož i veškeré právní vztahy vznikající na základě smlouvy o ubytování, se řídí právním řádem České republiky. Všechny právní vztahy tímto ubytovacím řádem neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy platnými na území České republiky.

5.4 Jakýkoli spor vyplývající ze smlouvy o ubytování, včetně sporu o výklad tohoto ubytovacího řádu, v případě, že se mezi účastníky právního vztahu nedosáhne smírné vyřešení sporu, bude náležet do pravomoci Českých soudů.

5.5 Tento ubytovací řád se vztahuje na úpravu práv a povinností během pobytu klienta v apartmánovém domě. Pokud smlouva o ubytování uzavřená mezi Hotelem a klientem nebo zvláštní obchodní podmínky nebo řády vztahující se k jednotlivým službám poskytovaným v hotelu (např. Wellness, dětské hřiště apod.) (dále jen "zvláštní podmínky") obsahují odlišnou úpravu než tento ubytovací řád, jsou rozhodující ustanovení zvláštních podmínek a ustanovení zvláštních podmínek mají přednost před ustanoveními tohoto ubytovacího řádu. V otázkách neupravených zvláštními podmínkami platí ustanovení tohoto ubytovacího řádu.

5.6 Tento ubytovací řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1.6. 2024.